

Stoffplanung

Zahnmedizinische Fachangestellte

Jahrgangsstufe: 11

Fachbereich Praxisorganisation und -verwaltung Lernfeld 9

Zeitpunkt und Zeitraum der Stoffbehandlung können je nach Zusammensetzung der Klasse, aktuellen Ereignissen oder sonstigen unterrichtsorganisatorischen Maßnahmen variieren.

Lernfeld	Stoffbereich		Zeit
LF 9 Waren beschaffen und verwalten	1	Informationsbeschaffung Bezugsquellenermittlung Anfrage: allgemein, bestimmt	Sept.
	2	Angebot Verbindlichkeit <ul style="list-style-type: none">- befristet, unbefristet- Freizeichnungsklauseln Angebotsinhalte <ul style="list-style-type: none">- Warenbeschreibung, Menge, Preis inkl. Rabatt- Lieferzeit- Versandbedingungen- Zahlungsbedingungen: Zahlungsfrist, Skonto Erfüllungsort und Gerichtsstand	Okt.
	3	Angebotsvergleich Grundlagen der Prozentrechnung (mit Dreisatz, inkl. vermehrter u. verminderter GW) Kalkulation (Rabatt, USt, Skonto) weitere Aspekte (ökonomisch, ökologisch, Entsorgung)	Nov.
	4	Kaufvertrag Möglichkeiten des Zustandekommens <ul style="list-style-type: none">- Antrag und Annahme- Zusendung unbestellter Ware Verpflichtungs- und Erfüllungsgeschäft Abzahlungsgeschäfte (mit Eigentumsvorbehalt)	Dez. Jan./Febr.

Lernfeld	Stoffbereich		Zeit
LF 9 Waren beschaffen und verwalten	5	Kaufvertragsstörungen mangelhafte Lieferung (Rechte des Käufers, Fristen, Beweislastumkehr) Lieferungsverzug (Voraussetzungen, Rechte des Käufers) Annahmeverzug (Voraussetzungen, keine Details)	Febr.
	6	Zahlungsvorgänge Arten der Zahlung: - Barzahlung (ohne Postanweisung u. Postversand) - Halbbare Zahlung - Bargeldlose Zahlung (insbes. moderne Zahlungsmöglichkeiten wie z. B. Kreditkarte, Online-Banking, Telefonbanking) Überwachung: - Kassenbuch Ausgaben - Kontoauszüge überprüfen	März/ Apr.
	7	Praxisbedarf Materialien und Waren, um den Praxisbetrieb aufrecht zu erhalten: im Behandlungszimmer, Reinigung, Bürobedarf etc. Zuständigkeit in der Praxis	Mai
	8	Grundsätze der Lagerhaltung - Anforderung an die Lagerhaltung - Strukturierung des Lagers - gesetzliche Bestimmungen (Hinweis auf Gefahrenstoffverordnung) Hinweis: Die weiteren gesetzlichen Bestimmungen Arzneimittelverordnung und Betäubungsmittelgesetz werden in Behandlungsassistenz der 11. Jgst. – LF 8 – Chirurgie besprochen. Wirtschaftlichkeit: - Meldebestand - optimale Bestellmenge - Kosten	Mai/Juni
	9	Entsorgung von Praxismüll und Energieeinsparung - Mülltrennung inkl. Medikamentenentsorgung - Wirtschaftlichkeit - Umweltschutz	Juli

Lernfeld	Stoffbereich		Zeit
LF 9 Waren beschaffen und verwalten	9	zu Entsorgung von Praxismüll und Energieeinsparung Rechtliche Grundlagen, Hinweis auf... <ul style="list-style-type: none"> - Abfallgesetz – Gesetz über die Vermeidung und Entsorgung von Abfall - Verordnung zur Bestimmung von Abfällen - Verordnung zur Bestimmung von Reststoffen - Abfall- und Reststoffüberwachungsverordnung - die jeweils geltenden landesrechtlichen und kommunalen Abfall- und Abwassersatzungen - Gefahrstoffverordnung - Bundesseuchengesetz Hinweis: Die Entsorgung von Behandlungsmaterialien (z. B. Amalgam, Bleifolie, Entwickler, ...) und Geräten (z.B. Amalgamabscheider) inkl. der Gefahrenstoffverordnung wird in Behandlungsassistenz der 10. Jgst. – LF 3 – Praxishygiene besprochen	Juli
	10	Mülltrennung und -vermeidung allgemein	Juli
		Gerätebuch und -verzeichnis <ul style="list-style-type: none"> - Einteilung der medizinisch technischen Geräte - Gerätebuch Hinweis: Dieser Lerninhalt wird in Behandlungsassistenz der 10. Jgst. – LF 1 – In Beruf und Gesundheitswesen orientieren besprochen.	
		Checklisten z. B. allgemeine Praxistätigkeiten, Gerätewartung, Mülltrennung/-entsorgung, Lagerhaltung, ... Hinweis: Checklisten sind Inhalt der 10. Jgst. – LF 6 – Praxisablauforganisation: QM. In der 11. Jgst. findet lediglich eine vertiefende Anwendung, integrativ im Zusammenhang mit entsprechenden Unterrichtsinhalten statt.	

Stand: Oktober 2019/Wagner